

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Алексеевская средняя общеобразовательная школа №2  
имени Героя Советского Союза Ивана Егоровича Кочнева  
Алексеевского муниципального района Республики Татарстан»

ПРИНЯТО  
Педагогическим советом  
МБОУ «Алексеевская СОШ №2»  
Протокол № 1 от «27» 08 20 19 г.

УТВЕРЖДАЮ  
Директор МБОУ «Алексеевская СОШ №2»  
Л.Н. Липлянина  
Введено в действие приказом  
№ 103 от «27» 08 20 19 г.



п.г.т. Алексеевское

«28» 08 20 19 г.

№ 9

## ПОЛОЖЕНИЕ об официальном сайте

### 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение об официальном сайте (далее – Положение) определяет статус, основные понятия, принципы организации и ведения официального сайта Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Алексеевская средняя общеобразовательная школа №2 имени Героя Советского Союза Ивана Егоровича Кочнева Алексеевского муниципального района Республики Татарстан» (далее – МБОУ) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее также – сеть «Интернет»).

1.2. Организация и ведение официального сайта МБОУ в сети «Интернет» осуществляется в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 29.12.2010 N 436-ФЗ «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию»;
- Федеральным законом от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;
- Федеральным законом Российской Федерации от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных»;
- Федеральным законом от 13.03.2006 № 38-ФЗ «О рекламе»;
- Законом от 27.12.1991 № 2124-1 «О средствах массовой информации»;
- Указом Президента Российской Федерации от 17.03.2008 № 351 «О мерах по обеспечению информационной безопасности Российской Федерации при использовании информационно-телекоммуникационных сетей международного информационного обмена»;
- постановлением Правительства Российской Федерации от 01.11.2012 № 1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных»;
- постановлением Правительства Российской Федерации от 10.07.2013 № 582 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации»;
- приказом Минпросвещения России № 189, Рособрнадзора № 1513 от 07.11.2018 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования»;

- приказом Минпросвещения России № 190, Рособрнадзора № 1512 от 07.11.2018 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования»;

- приказом Минобрнауки России от 30.08.2013 № 1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;

- приказом Минобрнауки России от 22.01.2014 № 32 «Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;

- приказом Минобрнауки России от 12.03.2014 № 177 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности»;

- приказом Минобрнауки России от 30.08.2013 № 1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования»;

- приказом Минпросвещения России от 09.11.2018 № 196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;

- приказом Рособрнадзора от 29.05.2014 № 785 «Об утверждении требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления на нем информации»;

- уставом МБОУ, Положением и иными локальными нормативными актами МБОУ.

1.3. Официальный сайт МБОУ в сети «Интернет» (далее – Сайт) является электронным общедоступным информационным ресурсом, размещенным в сети «Интернет».

1.4. Целями создания Сайта являются:

- обеспечение открытости деятельности МБОУ;

- реализация прав граждан на доступ к открытой информации при соблюдении норм профессиональной этики педагогической деятельности и норм информационной безопасности;

- реализация принципов единства культурного и образовательного пространства, демократического государственно-общественного управления МБОУ;

- информирование общественности о развитии и результатах уставной деятельности МБОУ, поступлении и расходовании материальных и финансовых средств;

- защита прав и интересов участников образовательных отношений и иных работников МБОУ.

1.5. Пользователем Сайта может быть любое лицо, имеющее технические возможности выхода в сеть «Интернет».

## **2. ИНФОРМАЦИОННАЯ СТРУКТУРА САЙТА**

2.1. Информационный ресурс Сайта формируется из общественно-значимой информации для всех участников образовательных отношений и иных работников МБОУ, профессиональных партнеров и всех прочих заинтересованных лиц, в соответствии с уставной деятельностью МБОУ.

2.2. Информационный ресурс Сайта является открытым и общедоступным. Информация на Сайте размещается на русском и татарском языках, излагается общепотребительными словами, понятными широкой аудитории.

2.3. Информация, размещаемая на Сайте, не должна:

- нарушать авторское право;
- нарушать права субъектов персональных данных;
- содержать ненормативную лексику;
- содержать заведомо ложную информацию;
- унижать честь, достоинство и деловую репутацию физических и юридических лиц, нарушать их права и свободы;
- содержать государственную, коммерческую или иную специально охраняемую тайну;
- содержать информационные материалы, которые содержат призывы к насилию и насильственному изменению основ конституционного строя, разжигающие социальную, расовую, межнациональную и религиозную рознь, пропаганду курения, употребления алкогольных, слабоалкогольных напитков, пива, наркотических средств и психотропных веществ, их прекурсоров и аналогов и других одурманивающих веществ, пропаганду экстремистских религиозных и политических идей;
- содержать материалы, запрещенные к опубликованию законодательством Российской Федерации;
- противоречить профессиональной этике в педагогической и образовательной деятельности.

2.4. Размещение информации рекламного-коммерческого характера допускается только по согласованию с директором МБОУ. Условия размещения такой информации регламентируются законодательством Российской Федерации и специальными договорами.

2.5. Информационная структура Сайта определяется в соответствии с задачами МБОУ, уставной деятельностью и предоставляемыми платными образовательными услугами.

2.6. Информационная структура Сайта формируется из двух видов информационных материалов: обязательных к размещению на Сайте (инвариантный блок) и рекомендуемых к размещению (вариативный блок).

Информационные материалы инвариантного блока являются обязательными к размещению на Сайте.

Информационные материалы вариативного блока могут быть изменены, но должны отвечать требованиям Положения.

2.7. Информационное наполнение Сайта осуществляется в соответствии со ст. 29 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Постановлением Правительства Российской Федерации от 10.07.2013 № 582 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации» и Приказом Рособрнадзора от 29.05.2014 № 785 «Об утверждении требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления на нем информации».

### **3. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ И РАЗМЕЩЕНИЯ ИНФОРМАЦИИ НА САЙТЕ**

3.1. МБОУ обеспечивает координацию работ по информационному наполнению и обновлению Сайта.

3.2. МБОУ обеспечивает:

- постоянную поддержку Сайта в работоспособном состоянии;
- взаимодействие с внешними информационно-телекоммуникационными сетями, сетью «Интернет»;

- ведение архива информационных материалов, необходимых для восстановления Сайта при аварийных ситуациях;
- размещение информации на Сайте.

3.3. Содержание Сайта формируется на основе информации, предоставляемой МБОУ.

3.4. Сайт размещается по адресу: <https://edu.tatar.ru/alekseevo/sch2>.

3.5. Основными информационно-ресурсными компонентами Сайта являются:

Раздел «Сведения об образовательной организации». Включает 11 обязательных подразделов:

- основные сведения;
- структура и органы управления;
- документы;
- образование;
- образовательные стандарты;
- руководство, педагогический состав;
- материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса;
- стипендии и иные виды материальной поддержки;
- платные образовательные услуги;
- финансово-хозяйственная деятельность;
- вакантные места для приема, перевода.

Информационный ресурс Сайта может содержать дополнительные тематические разделы.

#### **4. ОРГАНИЗАЦИЯ ИНФОРМАЦИОННОГО НАПОЛНЕНИЯ И СОПРОВОЖДЕНИЯ САЙТА**

4.1. Информационное наполнение и актуализация Сайта осуществляются совместными усилиями директора, участников образовательных отношений и иных работников МБОУ.

4.2. Руководство обеспечением функционирования Сайта и его программно-технической поддержкой возлагается на ответственное лицо - администратора Сайта. Администратор Сайта назначается приказом директора МБОУ из числа администрации МБОУ.

В случае отсутствия администратора Сайта по уважительной причине (болезнь, командировка и иные обстоятельства, подтвержденные соответствующими документами) на время его отсутствия приказом директора МБОУ назначается исполняющий обязанности администратора Сайта.

4.3. Администратор Сайта обеспечивает и контролирует качественное выполнение всех видов работ, непосредственно связанных с эксплуатацией Сайта:

- постоянная поддержка Сайта в работоспособном состоянии;
- взаимодействие с внешними информационно-телекоммуникационными сетями, сетью «Интернет»;
- мониторинг функционирования Сайта;
- проведение регламентных работ на сервере;
- изменение дизайна и структуры Сайта;
- размещение новой и удаление устаревшей информации;
- публикации информации из баз данных;
- ведение архива программного обеспечения, необходимого для восстановления Сайта;
- копирование информации на резервный носитель, обеспечивающий ее восстановление;
- доступ к размещенной информации без использования программного обеспечения, установка которого на технические средства пользователя информации

требует заключения лицензионного или иного соглашения с правообладателем программного обеспечения, предусматривающего взимание с пользователя информации платы;

- защита информации от уничтожения, модификации и блокирования доступа к ней, а также иных неправомерных действий в отношении нее;
- соблюдение авторских прав, защита от копирования авторских материалов;
- разграничение доступа работников МБОУ и пользователей к ресурсам Сайта и правам на изменение информации;
- соблюдение требований законодательства Российской Федерации.

4.4. Для выполнения работ, связанных с эксплуатацией Сайта (в соответствии с п.4.3. Положения), назначается ответственное лицо – модератор Сайта. Модератор Сайта назначается приказом директора МБОУ из числа работников МБОУ.

В случае отсутствия модератора Сайта по уважительной причине (болезнь, командировка и иные обстоятельства, подтвержденные соответствующими документами) на время его отсутствия приказом директора МБОУ назначается исполняющий обязанности модератора Сайта.

4.5. В целях сбора, подготовки достоверной информации и своевременного её предоставления для размещения на Сайте назначаются ответственные лица – рабочая группа для работы с Сайтом. Рабочая группа для работы с Сайтом назначается приказом директора МБОУ из числа работников МБОУ.

4.6. Ответственность, права и обязанности администратора Сайта, модератора Сайта и рабочей группы для работы с Сайтом определяются приказом директора МБОУ и должностными инструкциями назначенных ответственных лиц с соблюдением трудового законодательства и иных актов, содержащих нормы трудового права.

4.7. Информация, готовая для размещения на Сайте, предоставляется в электронном виде на flash-носителе или по электронной почте: s2.alx@tatar.ru. Файлы документов представляются на Сайте в форматах Portable Document Files (.pdf), Microsoft Word / Microsoft Excel (.doc, .docx, .xls, .xlsx), Open Document Files (.odt, .ods), а графическая в формате jpeg, pdf.

Все предоставляемые для размещения на Сайте файлы должны удовлетворять следующим условиям:

- максимальный размер файла не должен превышать 15 мб. Если размер файла превышает максимальное значение, то он должен быть разделен на несколько частей (файлов), размер которых не должен превышать максимальное значение размера файла;
- сканирование документа должно быть выполнено с разрешением не менее 75 dpi;
- отсканированный текст в электронной копии документа должен быть читаемым.

4.8. В случае устаревания информации, относящейся к деятельности МБОУ, обновленная информация должна быть предоставлена не позднее 10 рабочих дней после внесения изменений.

## **5. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

5.1. Положение согласовывается Общим собранием работников МБОУ, Родительским комитетом МБОУ и утверждается приказом МБОУ.

5.2. Положение вступает в силу с момента его утверждения приказом МБОУ и действует на протяжении всей деятельности МБОУ.

5.3. Положение утрачивает силу при утверждении нового Положения, а также реорганизации либо ликвидации МБОУ.

5.4. Положение пронумеровывается постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью директора и печатью МБОУ. Оригинал Положения хранится в кабинете директора МБОУ.

5.5. Положение размещается на Сайте.

Пронумеровано, прошнуровано  
и скреплено печатью 5 (пять) листов  
Директор школы: Л.Н. Данилишина

